

**Gestão de Projeto de Software 2019/2020**

**SmartParking**

**Notas da Reunião 7**

* **Data/Hora/Local:** 6/11/2019, 14:35-15:10**,** L1.8 - DEIS-ISEC
* **Estado:** draft
* **Moderador:** Tiago Alves
* **Participantes:**
  + Cliente: Nuno Santos (nuno.santos@isec.pt)
  + Moderador: Tiago Alves, membro da equipa
  + Anotador: João Aleixo, membro da equipa
  + Timekeeper: Carolina Rosa, membro da equipa
  + Analista: Diogo Branco, membro da equipa
  + Analista: Ana Alves, membro da equipa
* **Objetivos:**
  + Apresentar o Dashboard.
  + Apresentar as alterações do SRS.
  + Apresentar as alterações do ATP.
  + Apresentar as alterações do RP.
* **Plano de trabalhos:**

1. Dashboard (2m).
2. D 2.1.1 - Software Requirements Specification (15m):

* Análise do diagrama de casos de uso (5 min);
* Análise da especificação dos casos de uso (10 min).

1. D 2.3.1 - Acceptance Test Plan (8 m):

* Análise aos casos de teste (8m)

1. D 2.1.2 - Risk Plan (5 min):

* Revisão da lista de riscos e planos de mitigação (5min).

1. Restante tempo (3min) para discussão.

### **Notas**

* A ordem de apresentação dos casos de uso deve ser alterada.
* Alguns dos casos de uso necessitam de uma revisão (UC-01, UC-04, UC-09).
  + UC-01 - Rever precondições e fluxo de eventos.
  + UC-04, UC-09 - Rever fluxo de eventos e fluxos alternativos.
* A apresentação dos dados dos utilizadores do parque deve ser mais imediata e deve reduzir a possibilidade de adição de dados errados, através de *dropdown lists*.
* Devem ser feita uma revisão de alguns pormenores nos requisitos funcionais.
* Devem ser feitos mais *mockups* de forma a que estejam de acordo com os requisitos funcionais.

### **Lista de Ações**

[A-1] - Diogo Branco - Revisão dos requisitos funcionais.

[A-2] - Ana Alves - Revisão dos *mockups.*

### **Próxima reunião**

* 20/11/2019, 14:35-15:15**,** L1.8 - DEIS-ISEC Moderador: Carolina Rosa

### 